



KONKURRANSEGRUNNLAG VINTERVEDLIKHOLD KOMMUNALE VEGER OG PlassER ETNEDAL KOMMUNE



Åpen anbudskonkurranse etter Lov om offentlig anskaffelse og Forskrift om offentlige anskaffelser - del I og del II

**Rammeavtale på vintervedlikehold på kommunale veger og plasser
for 4 vintersesonger: 2026/27 – 2029/30**



Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Generelt.....	3
1.3	Omfang.....	3
1.4	Anbyders ansvar	3
1.5	Oppsigelse	4
1.6	Viktige datoer og tidsfrister	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre	5
2.2	Avvisning.....	5
2.3	Forbehold	5
2.4	Rettelse, endring og avlysning av oppdragsgiver.....	5
2.5	Tilleggsopplysninger og oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	6
2.6	Kvalifikasjonskrav	6
3	INNLEVERING OG EVALUERING AV ANBUD	7
3.1	Anbudsfrist og utforming	7
3.2	Miljøhensyn	7
3.3	Generelle krav til anbudet.....	8
3.4	Tildelingskriterier	8
3.5	Evaluering av pris	8
3.6	Evaluering av Miljø (Kvalitet)	8
4	GENERELLE KRAV UTFØRELSE	9
4.1	Generelle krav i anbudet til utførelse	9
4.2	Unntak.....	9
4.3	Fakturering	9
5	INFORMASJON OM RODENE	10
5.1	Haugalifeltet og Eventyrskogen barnehage	10
5.2	Etnedal skule og Etnedalshallen.....	10
5.3	Moajordet.....	11
5.4	Etnedalsvegen ved Lunde bru	12
5.5	Svilosvegen	12
6	VEDLEGG.....	12



1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Etnedal kommune ved Plan og teknisk, også nevnt som oppdragsgiver, er ansvarlig for drift og vedlikehold av kommunale veger og plasser i Etnedal kommune.

Etnedal kommune inviterer til åpen anbudskonkurranse i forbindelse med inngåelse av rammeavtale for kjøp av tjenesten vintervedlikehold på utvalgte roder.

For mer informasjon om oppdragsgiver se: www.etnedal.kommune.no

1.2 Generelt

Anbudet gjelder prising av vintervedlikehold på kommunale veger, gangveger og plasser. Kontrakt vil bli inngått for hver enkelt rode. Vintervedlikehold er i denne sammenhengen regnet som brøyting, skraping, rydding, samt strøing på noen roder.

Det er for en anbyder mulig å gi prisbud på en eller flere roder. Anbyder som har levert inn anbud på flere roder kan i prinsippet vinne anbud på en rode og tape på andre.

1.3 Omfang

Etnedal kommune har 5 roder ute på anbud for brøyting og strøing i vintersesongen. For nærmere beskrivelse, se kap. 5. «Informasjon om rodene», samt kartvedlegg 1 - 4.

Kontraktene vil gjelde fra høsten 2026 til og med våren 2030.

Ved omklassifisering av hele eller deler av roden, kan kontrakten endres eller bortfalle før kontraktens utgang.

1.4 Anbyders ansvar

Anbyder påtar seg ansvar for å bruke best egnet utstyr med hensyn til fysisk størrelse og motorkraft tilpasset behovet på den enkelte brøyteroden. Anbyder må selv holde alt nødvendig utstyr. Eventuell kjøring mellom roder blir ikke kompensert av oppdragsgiver. Brøytingen skal utføres i samsvar med konkurransedokumentene og brøytekontrakt. Det er viktig at den enkelte anbyder selv gjør seg godt kjent med den brøyteroden som det gis prisbud på.

I forbindelse med konkurransen vil det ikke bli avholdt noen befaring. Leverandør må på egenhånd foreta befaring på aktuelle roder. For øvrig er det leverandørs eget ansvar å gjøre seg kjent med forhold som har betydning for oppdraget ut over det som er angitt i konkurransegrunnlaget.

Ved eventuell bruk av underentreprenør til deler av oppdraget (som skraping m.v), bærer anbyderen det hele og fulle ansvar etter kontrakten også for denne.

Kontrakten kan ikke videretransporteres uten kommunens skriftlige godkjenning.

Anbyderen er ansvarlig for evt. skade på kommunens og/eller tredjemanns eiendom som følge av sitt oppdrag.

Kostnader som anbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av anbudet vil ikke bli refundert.



1.5 Oppsigelse

Kontrakten gjelder for det avtalte tidsrom. Den kan ikke sies opp fra anbyderens side uten tvingende nødvendige grunner, så som langvarig sykdom, dødsfall, konkurs, o.l.

Kommunen kan si opp kontrakten ved mislighold fra anbyders side, eller at det blir uaktuelt med fortsatt kommunal brøyting på vedkommende sted/strekning. Ved opphør av kontrakten i brøytesesongen, godtgjøres utført arbeide fra anbyderens side med skjønnsmessig andel av kontrakts-beløpet.

1.6 Viktige datoer og tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Dato og evt. tidspunkt
Kunngjøring av konkurranse	11.09.2026
Frist for å stille spørsmål til	18.09.2026 kl. 09:00
Frist for å levere anbud	24.09.2026 kl. 09:00
Anbudsåpning	24.09.2026 kl. 09:00
Utløp av karensperiode	10 dager etter meddelelse av valg av leverandør
Kontraktsinngåelse	Min. 10 dager etter meddelelse av valg av leverandør
Anbudets vedståelsesfrist	3 mnd. fra anbudsåpning

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av anbudene er veiledende. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.



2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR-2016-08-12-974 del I og del II, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1 (1) noe som gir alle interesserte anbydere anledning til å levere anbud. Det er ingen prekvalifisering, og anbyder må levere etterspurt dokumentasjon eller egenerklæring som bekrefter at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn anbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle, og følgelig heller ikke anledning til å endre anbudet etter anbudsfristens utløp. Anbyderen må derfor gi sitt beste anbud innen anbudsfristens utløp.

2.2 Avvisning

Videre gjøres det oppmerksom på at anbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8 (1). Oppdragsgiver kan avvise anbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. anskaffelsesforskriften § 24-8 (2).

2.3 Forbehold

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget/kravspesifikasjonen eller andre konkurranse dokumenter, skal dette klart fremgå av anbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige og tas inn i anbuds brevet.

Ved vurdering av om ett eller flere avvik er vesentlige, vil det blant annet ses hen til i hvor stort avviket er, hvor viktig forholdet det avvikes fra er, og i hvilken grad et avvik vil kunne forrykke konkurransen/gi konkurransefordeler. Dersom anbudet inneholder avvik som isolert sett ikke er vesentlige, kan det likevel etter en konkret vurdering føre til at avvikene samlet sett anses som viktige.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg.

2.4 Rettelse, endring og avlysning av oppdragsgiver

Oppdragsgiver er bundet av de opplysningene som fremgår av anbudet, men kan inntil 6 dager før anbudsfristen foreta endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige. Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger en saklig grunn jf. FOA § 25-4, herunder også offentlige bevilgninger og godkjenninger. Etnedal kommune forbeholder seg retten til å avlyse hele eller deler av denne konkurransen dersom innkomne anbud er unormalt høye, eller på grunn av manglende konkurranse.



2.5 Tilleggsopplysninger og oppdatering av konkurransegrunnlaget

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan den be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved avdelingsleder:

Knut Helge Ødegård mob:99546140, epost: knut.helge.odegard@etnedal.kommune.no.

2.6 Kvalifikasjonskrav

Formålet med å stille krav til anbyders kvalifikasjoner er å sikre at leverandør er i stand til å oppfylle kontrakten på en tilfredsstillende måte. Anbyder vil bli avvist hvis dokumentasjon viser at dette ikke er sannsynlig. Dersom anbyder er kjent med at dokumentasjonen som skal leveres etter kvalifikasjonskravene kan gi usikkerhet om hans evne til å oppfylle kontrakten, bør relevant tilleggsinformasjon legges ved anbudet.

Leverandørens kvalifikasjoner:

- Leverandøren skal ha gjennomføringsevne og kapasitet til å utføre oppdraget.
- Beskrivelse av traktor/kjøretøy, samt tilhørende utstyr som skal benyttes for å løse oppdraget.
- Kort beskrivelse hvordan man tenker å løse oppdraget.
- Kort beskrivelse av reserveløsning, utstyr og mannskap.
- Kort beskrivelse av foretakets miljøhensyn.



3 INNLEVERING OG EVALUERING AV ANBUD

3.1 Anbudsfrist og utforming

Frist for å levere prisanbud er: **fredag 24.09.2026 kl. 09:00.**

Det er anbyders ansvar å levere anbudet innen fristen. For sent innkomne anbud vil bli avvist, eksempelvis ved postgang.

Utfylt anbudsskjema skal inneholde:

Anbudsskjema, side 1:

- Anbyders navn og organisasjonsnummer
- Anbudssum eks mva. for aktuelle roder
- Anbyders signatur

Anbudsskjema, side 2:

- Beskrivelse av traktor/kjøretøy som skal benyttes. Oppgi årsmodell og Stage-/EURO-klasse.
- Kort beskrivelse tilhørende utstyr som skal benyttes til vintervedlikeholdet av veg.
- Kort beskrivelse av utførelse av oppdrag.
- Kort beskrivelse av reserveløsning, (utstyr og mannskap).
- Kort beskrivelse av miljøhensyn.

Eget skjema

- Signert «Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS)».

Anbudet skal leveres ved kommunens servicetorg i lukket konvolutt eller per post merket:
«Brøyteanbud Etnedal kommune 2026-27»

Postadresse: Etnedal kommune,
Att: Knut Helge Ødegård
Kyrkjevegen 10
2800 Etnedal

Anbud kan alternativt leveres digitalt som Word- eller PDF-fil til epost:
knut.helge.odegard@etnedal.kommune.no

Innkomne anbud i papir eller digital form skal åpnes etter kl. 09:00 – 24.09.2026.

Det blir ikke satt offentlig anbudsåpning. Åpning av mottatte anbud vil foregå like etter anbudsfristen. Anbydere som har levert anbud vil få en tilbakemelding om hvem oppdragsgiver ønsker å inngå kontrakt med på den aktuelle roden og begrunnelse for valget.

3.2 Miljøhensyn

Anbyder oppfordres til å si litt om hvordan miljøhensyn ivaretas av foretaket.



3.3 Generelle krav til anbudet

Alle dokumenter og all kommunikasjon som omhandler denne konkurransen skal være/foregå på norsk. Det gjøres oppmerksom på at det samme kravet også vil gjelde i gjennomføringen av kontrakten.

3.4 Tildelingskriterier

Brøytekontrakt blir tildelt til entreprenør som har levert tilbud med det beste forholdet mellom pris og miljø (kvalitet). Pristilbud vektes med 70 % og klima- og miljøkriteriet vektes med 30 % i tildelingsmodellen. Klima- og miljø skal vektes med 30% iht. til anskaffelsesloven.

Tildeling av den enkelte rode skjer til brøyteentreprenør som oppnår høyeste poengsum i henhold til tildelingskriteriene i konkurransen:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	70 %	Fyll ut sum i Anbudsskjema
Miljø/Kvalitet	30 %	Fyll ut brøytekjøretøy og oppgi EURO eller Stage klasse i Anbudsskjema

3.5 Evaluering av pris

Evaluering av tildelingskriteriet pris blir beregnet etter forholdsmessig modell. Laveste pris gir 100 poeng. Høyere pristilbud får prosentvis lavere poengsum. Eksempel, pristilbud som er 20 % dyrere enn laveste tilbud får 80 prispoeng.

Prispoeng	100	90	50	0
Pris eks. mva (Eksempel)	Laveste pris	Laveste pris + 10 %	Laveste pris + 50 %	Laveste pris + 100 %

3.6 Evaluering av Miljø (Kvalitet)

Evaluering av tildelingskriteriet miljø skjer på grunnlag av poeng etter Steg- og EURO-klasse på entreprenørens brøytekjøretøy.

Miljøpoeng	100	80	40	10
Årsmodell fra ca.	2015	2010	2005	2000
Steg klasse	5	4	3	2
Euro klasse	6	5	4	3



4 GENERELLE KRAV UTFØRELSE

4.1 Generelle krav i anbudet til utførelse

Anbyderen påtar seg vintervedlikeholdet på vedkommende sted/strekning slik det framkommer av etterfølgende beskrivelse og kartvedlegg for det enkelte området. Kommunen kan endre omfanget av ytelsen i løpet av avtaleperioden. I så fall skal ny kontraktssum avtales med basis i antatt anbud og tillegg/fradrag ut fra forholdsmessig endring.

Overordnet plikter anbyder seg til å holde avtalt sted/strekning farbar for personbil og større kjøretøy «som er normalt utstyrt for vinterføre» til enhver tid, d.v.s. brøyting av snø ved snøfall, gjenblåsing o.l. Normalt starter brøytingen ved 7-10 cm tørr snø. Ved våt og tyngre snø bør brøytingen starte noe tidligere, som ved 5-6 cm. Brøytingen tilpasses og av faglig skjønn etter vegens beskaffenhet, samt vær- og nedbørsprognose.

Høvling og fjerning av gadd og is, samt fjerning av takras der dette er aktuelt. Anbyder plikter å rydde opp i avkjørsler fra riks- og fylkes-veger etter brøyting/høvling av disse, samt å sørge for at avkjørslene holdes oversiktlige (nødvendig frisikt). Anbyder er også ansvarlig for å rydde opp igjen snø m.m. som måtte falle i tilstøtende fylkesveg som følge av sitt arbeide.

Ved glatt kjørebane der friksjonsforholdene hindrer normalt vinterutrustede biler å komme opp bakker og lignende skal det strøs/punktstrøs. Punktstrøing kan foretas i kurver, bakker og vegkryss. Ved isete og svært glatte kjøreforhold som tilsier at strøing er nødvendig skal det og strøs på rette og flate strekninger og mindre avkjørrelser.

Anbyder plikter å holde nødvendig oppsyn med egen rode og varsle kommunen ved behov, f.eks behov for tining, eller andre nødvendige tiltak.

4.2 Unntak

Oppgaver som skal utføres av driftsavdelingen i kommunen, som da oppdraget ikke omfatter:

- Vegstikking om høsten og opptaking av stikker om våren, på alle roder.
- Grusstrøing ved glatte kjøreforhold ved Haugalia og Etnedal skule.
- Tining av stikkrenner.

4.3 Fakturering

Avgitt anbudssum er beløp eks. mva for sesongen 2026-27. Beløpet skal godtgjøre alle ytelser som oppdraget omfatter, inkl. nødvendig oppsyn m.v. Beløpet er fast for gjeldende sesongen, uavhengig av antall brøyteturer m.v. Prisene skal deretter reguleres foran hver brøytesesong iht SSBs Kostnadsindeks for «Drift og vedlikehold av veger - Vinterdrift av veger». Første regulering blir da den 01.09.2027 for sesongen 2027-28.

Sesongbeløpet utbetales i 3 like store deler, med utbetaling/forfall 01. des, 01. mar. og 01. jun. som er sluttoppgjør pr. sesong. Den enkelte anbyder plikter å sende faktura for utbetaling av hvert av de 3 terminbeløpene pr. sesong med 30 dagers betalingsfrist. (jfr. pålegg fra kommune-revisjonen). All brøyting av veger og plasser skal faktureres med mva. Evt. tilleggsytelser utover kontrakten må forhåndsavtales, og oppgjør for disse skjer fortløpende etter faktura fra anbyder.



5 INFORMASJON OM RODENE

5.1 Haugalifeltet og Eventyrskogen barnehage

a) Haugalivegen fra fv. 251 og fram til grense mot gnr/bnr 121/2 i retning Torshaugen (ca. 1180 m).

b) Kleivgardslivegen frem til grense mot adresse Kleivgardslivegen 4 (ca. 60 m).

b) Vegene Haugalikroken (ca. 150 m), Haugalie (ca. 405 m), Haugaliflata (ca. 320 m), samt Eventyrvegen fra Haugalivegen og frem til og forbi gjerde nedenfor Eventyrskogen barnehage (ca. 400 m).

c) Diverse mindre kommunale veger inne i boligfeltet:

Veg til adresse Haugalivegen 12 (ca. 55 m).

Veg til adresse Haugalivegen 20 (ca. 60 m) .

Veg til adresse Haugalivegen 24 (ca. 105 m).

Veg til adresse Haugalivegen 31 (ca. 70 m).

Veg til adresse Haugalie 16 (ca. 50 m).

Veg og plass til adresse Haugalivegen 30, 32, 34 og 36 (80 m).

d) Gangveg fra adresse Haugalivegen 16, forbi Haugalikroken 4 og 6 og fram til kjøreveg mellom Haugalie 4 og Haugalie 8. (ca. 180 + 120 m)

e) Anbudet omfatter ikke private plasser/avkjørsler ved eiendommene langs disse vegene.

5.2 Etnedal skule og Etnedalshallen

a) Adkomstveg (ca. 180 m) og gangveg (ca. 170 m) fra fv. 251 og fram til skoleplassen.

b) Parkeringsplass sør for skoleplassen og adkomstveg til den.

c) Skoleplass på sørsiden unntatt:

- Rullestolrampe ved blokk 2

- Lysgrav langs blokk 2

- Trappenedgang/amfi sør for blokk 2

- Ballbinge, gjerde og steinmurer (åpningene i steinmurene skal brøytes).

- Senter rundkjøring

d) Adkomstveg vest for blokk 2 fram til flislager og varerampe. Her skal det brøytes slik at lastebil kan levere varer ved varerampa, og at det er fri passasje forbi flislager. Mellom varerampe og flislager er det bom som må åpnes og lukkes manuelt.

e) Skoleplass på nordsiden ved samfunnshusinnngang og barneskoleinngang, samt videre mot hallen, avgrensing skråning mot vest og steinmur mot øst.

f) Plass mellom Etnedal skule og Etnedalshallen, unntatt rekke av kantstein og steinmur.



g) Plass foran port og hovedinngang til Etnedalshallen, samt brøyting rundt hele hallen (for adkomst for brannbil, evakuering etc.) Det må påregnes brøyting rundt/foran hallen og noe parkeringsareal også i helgene.

h) Adkomst for tankbil frem til merket brannkum ved elva. Nødvendig areal ved port og veg ned til brannkum skal brøytes. Området ved port skal brøytes alle ganger det brøytes på skoleplassen for øvrig. Fra port og ned til elva kan det brøytes noe sjeldnere, men senest før det blir 20 cm snø. Dette ut fra beredskapsmessige hensyn (tilgang til slukke vann for brannvesenet). Porten er låst og må åpnes og låses igjen etter brøyting.

Før brøytesesongen starter, skal kontraktøren planlegge brøytingen i samråd med avdelingsleder VVA og skolens byggdrifter, slik at brøyting og henlegging av snø m.v. skal skje på en mest mulig skånsom måte. Orientering om nødvendig hensyn til oppkjøring av skiløype og gjerder o.l., samt andre praktiske spørsmål for skole- og hall-området.

Ved snøfall om natta skal brøytingen av adkomstveg og gangveg, hele skoleplass på sør- og nord. siden samt plasser der det skal parkeres biler for ansatte være ferdig til kl 07:45 om morgenen på skoledager. Plassen på nordsiden av skolen skal være ferdig til kl 09:00 på skoledager

5.3 Moajordet

a) Madslangrudvegen fra fv. 251, gjennom boligfeltet fram til og med bru over Etna (ca. 480 m).

b) Rognevegen, Heggevegen og Kvitveisvegen (ca. 400 m), samt offentlige stikkveger slik det framgår av kartvedlegg 3.

c) Adkomstveger og plasser til diverse vann- og avløpsanlegg:

- Pumpestasjonen i Rognevegen.
 - Renseanlegget i Kvitveisvegen.
 - Pumpestasjonen ved Madslangrudbrua.
 - Vannbehandlingsanlegg ved Madslangrudbrua
- (Ca. 170 m).

Anbudet omfatter ikke private plasser/avkjørsler ved eiendommene langs disse vegene. Anbud for denne strekningen skal også omfatte strøing i det omfang som måtte antas å oppstå gjennom hver sesong. Her forutsettes at brøyteentreprenør anskaffer dertil egnet utleggerutstyr til slik strøing, eller leier inn underentreprenør.

Etnedal kommune besørger innkjøp av egnet strøgrus slik at dette til enhver tid befinner seg i strøgrus-lager ved kommunens lagerbygg ved Bruflat. Strøgrus skal derfor ikke inkluderes i anbudet (kun utlegging). Det må i anbudet derfor tas høyde for et antall turer hvor det må kjøres til Bruflat for opplasting av strøgrus (ekstra tid og kjøring i forbindelse med henting av strøgrus) Dersom anbyder har egnet lager for strøgrus selv nærmere rode, kan evt. strøgrus leveres direkte dit, benyttes kun til strøing av kommunale veger og plasser. Dette må spesifiseres i anbudsskjema.



5.4 Etnedalsvegen ved Lunde bru

a. Fra fylkesvegkryss sørøst for Hellefossbrue via Lunde bru til fylkesvegkryss nordøst for Hellefossbrue, lengde ca 900 m. Brøyting av 2 stk bussholdeplasser langs brøyterode er også inkludert, samt tilhørende gangveg på ca. 30 m ved søndre busstopp skal det og brøytes. Anbudet omfatter ikke private plasser/avkjørsler ved eiendommene langs disse vegene. Anbud for denne strekningen skal også omfatte strøing med strøgrus i det omfang som måtte antas å oppstå gjennom hver sesong. Her forutsettes at brøyteentreprenør anskaffer dertil egnet utleggerutstyr til slik strøing, eller leier inn underentreprenør. Etnedal kommune besørger innkjøp av egnet strøgrus slik at dette til enhver tid befinner seg i strøgrus-lager ved kommunens lagerbygg på Bruflat. Strøgrus skal derfor ikke inkluderes i anbudet (kun utlegging). Det må i anbudet derfor tas høyde for et antall turer hvor det må kjøres til Bruflat for opplasting av strøgrus (ekstra tid og kjøring i forbindelse med henting av strøgrus). Dersom anbyder har egnet lager for strøgrus selv nærmere rode, kan evt. strøgrus leveres direkte dit, benyttes kun til strøing av kommunale veger og plasser. Dette må spesifiseres i anbudsskjema.

5.5 Svilosvegen

a) Svilosvegen fra fv. 251 ved Flatmark til der den private vegen starter ved Gjørma (kulvert mellom Gjørma og Garin). Lengde ca 8.400 m.

b) Brøyting av to parkeringsplasser:

- 1) Mellom Nyhus og Tvillingatn på nordsiden av vegen (der skiløypa krysser).
- 2) Ved Gjørme-brua. P-plass fra postkassestativ og fram til fiskekasse.

Anbud for denne strekningen omfatter strøing i det omfang som måtte antas å oppstå gjennom hver sesong. Her forutsettes at brøyteentreprenør anskaffer dertil egnet utleggerutstyr til slik strøing, eller leier inn underentreprenør.

Etnedal kommune besørger innkjøp av egnet strøgrus slik at dette til enhver tid befinner seg i strøgrus-lager ved kommunens lagerbygg ved Bruflat. Strøgrus skal derfor ikke inkluderes i anbudet (kun utlegging). Det må i anbudet derfor tas høyde for et antall turer hvor det må kjøres til Bruflat for opplasting av strøgrus (ekstra tid og kjøring i forbindelse med henting av strøgrus). Dersom anbyder har egnet lager for strøgrus selv nærmere rode, kan evt. strøgrus leveres direkte dit, benyttes kun til strøing av kommunale veger og plasser. Dette må spesifiseres i anbudsskjema.

6 VEDLEGG

- Vedlegg 1 – Kart 1 Haugalia
- Vedlegg 2 – Kart 2 Etnedal skule
- Vedlegg 3 – Kart 3 Moajordet
- Vedlegg 4 – Kart 4 Lunde bru
- Vedlegg 5 – Anbudsskjema
- Vedlegg 6 – Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS)







