

2020
ETNEDAL KOMMUNE

**GEBYRREGULATIV FOR BEHANDLING AV BYGGESAKER M.M.,
JFR. LOV OM PLANLEGGING OG BYGGESAKSBEHANDLING
(PLAN- OG BYGNINGSLOVEN) § 33-1.**

Dette gebyrregulativ trer i kraft f.o.m. 1. januar 2020.

INNHold

KAP 1 ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§ 1-1	Betalingsplikt	2
§ 1-2	Tidspunkt for gebyrfastsettelsen	2
§ 1-3	Betalingstidspunkt	2
§ 1-4	Søknader som trekkes eller returneres m.v.	2
§ 1-5	Søknader som fører til avslag	2
§ 1-6	Urimelig gebyr	3
§ 1-7	Klageadgang	3

**KAP 2 PRIVATE PLANFORSLAG/BEHANDLING AV
REGULERINGSPLAN**

§ 2-1	Generelt	3
§ 2-2	Områderegulering, pbl § 12-2	3
§ 2-3	Planavklaring	3
§ 2-4	Detaljereguleringsplan, pbl §§ 12-3, 12-10 og 12-11	4
§ 2-5	Mindre og små endringer i reguleringsplan, pbl § 12-14	4

KAP 3 BYGGE- OG DELESAKER

§ 3-1	Generelt	4
§ 3-2	Tiltak som krever søknad og tillatelse, pbl.§§ 20-1a - 20-1m	5-6
§ 3-3	Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver, pbl §§ 20-4a - 20-4e	6
§ 3-4	Personlig godkjenning, pbl § 23-8	6
§ 3-5	Igangsettelse uten tillatelse	6
§ 3-6	Dispensasjon, pbl § 19	6

KAP 4 BASISKART

§ 4-1	Kart m.v.	7
-------	-----------	---

KAP 5 TIMESATSER M.M.

§ 5-1	Gebyr som beregnes på grunnlag av anvendt tid	7
-------	---	---

KAP 6 ØVRIGE TJENESTER.

§ 6-1	Måleteknisk bistand ved Plassering og beliggenhetskontroll	7
-------	--	---

KAP 1 ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§ 1-1 BETALINGSPLIKT

Den som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyret faktureres tiltakshaver/forslagsstiller/bestiller. Vi forholder oss til én tiltakshaver/forslagsstiller/bestiller og sender én faktura. Ved flere tiltakshavere/forslagsstillere/bestillere regnes disse som solidarisk ansvarlig for gebyret.

Det fastsatte gebyret skal betales uavhengig av senere endring, refusjon eller eventuell søknad om redusert gebyr/klage på gebyr.

§ 1-2 TIDSPUNKT FOR GEBYRFASTSETTELSEN

Gebyr fastsettes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad, endringssøknad, melding, rekvisisjon eller fullstendig planforslag/planprogram foreligger.

§ 1-3 BETALINGSTIDSPUNKT

Som hovedregel faktureres gebyret når endelig vedtak/rammetillatelse er fattet.

§ 1-4 SØKNADER SOM TREKKES ELLER RETURNERES M.V.

For byggesøknader som trekkes etter at rammetillatelse er gitt, men før igangsettingstillatelse er gitt, fastsettes byggegebyret til 75 % av ordinært gebyr.

Dersom en byggesøknad trekkes etter at tillatelse til tiltak/enkle tiltak er gitt eller ved bortfall av tillatelse iht. plan- og bygningsloven § 21-9, refunderes ikke noe gebyr.

For plansaker som returneres ubehandlet som følge av manglende dokumentasjon, fastsettes ikke gebyr.

For saker som ikke direkte kommer inn under dette regulativet, eller etter ønske fra forslagsstiller blir trekt tilbake før sluttbehandling, blir gebyret å fastsette i hvert enkelt tilfelle. Enhetsleder for plan og næring skal fastsette slikt gebyr, mens formannskapet er klageinstans.

§ 1-5 SØKNADER SOM FØRER TIL AVSLAG

Saken anses som avsluttet dersom det ikke er sendt endring/klage innen klagefristens utløp.

Ved avslag på søknad etter plan- og bygningsloven § 20-1 og § 20-4, fastsettes et gebyr på 60% av ordinært saksgebyr.

Ved avslag etter plan- bygningsloven kap. 19 (dispensasjoner) betales fullt gebyr. Gebyr for behandling av dispensasjonssøknad faktureres uavhengig av avslag eller godkjenning.

Gebyr for godkjenning av ansvarlig faktureres uavhengig av avslag eller godkjenning.

§ 1-6 URIMELIG GEBYR

Når særlig grunn foreligger, kan det søkes om redusert gebyr.

Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen. Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.

Slike saker avgjøres av enhetsleder for plan og næring.

§ 1-7 KLAGEADGANG

Gebyrregulativet er en forskrift fastsatt av Kommunestyret og kan ikke påklages.

Anvendelsen av regulativet kan i henhold til forvaltningsloven påklages til Fylkesmannen i Oppland.

KAP 2 PRIVATE PLANFORSLAG/BEHANDLING AV REGULERINGSPLAN

§ 2-1 GENERELT

- 2-1-1 Gebyrsatsene inkluderer ikke annonseringskostnader, kostnader/gebyrer i forbindelse med ekstern faguttalelse, vurdering, behandling o.l. Eksempelvis kulturminnemyndighetene, geologiske undersøkelser o.s.v. Slike kostnader/gebyrer kommer i tillegg til regulativsatsene, og må dekkes av søker/tiltakshaver/utbygger selv
- 2-1-2 Gebyr skal fastsettes etter de gebyrsatser som gjelder når planen er innlevert til kommunen for behandling, samt etter det tomteantall som planen blir fremmet med.
- 2-1-3 50% av gebyret skal betales før planen blir tatt opp til behandling. Ved endelig avslag av reguleringsforslag betales 50% gebyr.
- 2-1-4 Dersom det ikke har vært framdrift i en reguleringssak i løpet av de tre siste år, blir saken regna som avslutta.
- 2-1-5 Dersom gebyret er åpenbart urimelig i forhold til de prinsipp som er lagt til grunn for gebyrreglene, og det arbeid kommunen har hatt, kan kommunen etter eget tiltak eller etter søknad fastsette et passende gebyr.
- 2-1-6 Krav om utarbeidelse av bebyggelsesplan (etter gammel plan- og bygningslov) i gjeldende (flate)reguleringsplanar skal følges opp med utarbeiding av detaljregulering.

§ 2-2 OMRÅDEREGULERING, PBL § 12-2

Kostnader i forbindelse med utarbeiding av private forslag til områderegulering (jfr pbl § 12-2) avtales mellom tiltakshaver og kommunen i hvert enkelt tilfelle.

§ 2-3 PLANAVKLARING

Politisk avklaring av planinitiativ, jf. Forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven § 4. kr. 7.200,-

§ 2-4 DETALJREGULERING, PBL §§ 12-3, 12-10 og 12-11

2-4-1 Planprogram:

Behandling av planprogram etter pbl §12- 9: kr. 7.200,-

2-4-2 Hytteplaner:

For hytteplaner t.o.m. 10 tomter/bruksenheter: kr. 31.000,-
+ pr. tomt/bruksenhet fra nr. 11 til og med nr. 20: kr. 2.600,-
+ pr. tomt/bruksenhet fra nr. 21 til og med nr. 30: kr. 1.700,-
+ pr. tomt/bruksenhet fra nr. 31 til og med nr. 50: kr. 1.400,-
+ pr. tomt/bruksenhet utover 50: kr. 1.200,-

2-4-3 Boligplaner:

For boliger t.o.m. 5 tomter/bruksenheter: kr. 10.300,-
+ pr. tomt/bruksenhet fra og med nr. 6: kr. 1000,-

2-4-4 Masseuttak, næringsareal etc:

Arealavhengig gebyr:
Planer inntil 10 daa: kr. 15.000,-
Tillegg pr. påbegynt daa over 10 daa: kr. 1.000,-

Grønnstruktur og LNFR-områder regnes ikke med i arealberegningen.

§ 2-5 MINDRE OG SMÅ ENDRINGER I REGULERINGSPLAN, PBL § 12-14

2-5-1 Endringer av reguleringsplaner som krever full behandling, 75% av gebyr for
og som ikke gir nye bruksenheter, jfr pbl § 12-14, 1. ledd: ny plan
2-5-2 Mindre og små endringer av reguleringsplaner, jfr pbl § 12- kr. 7.200,-
14, 2. ledd:

KAP 3 BYGGE- OG DELESAKER

§ 3-1 GENERELT

3-1-1 For fornyelse av tidligere godkjenning, endring av tillatelse, bytte av ansvarlig foretak og revisjon av planer hvor dette medfører behandling av betydning, betales et gebyr på 25 % av gjeldende satser.
3-1-2 Angitte gebyrsatser gjelder enkle tiltak/ett-trinns søknadsbehandling. Ved to-trinns behandling tas et gebyr på 80 % når rammetillatelsen gis, og et gebyr på 40 % når igangsettingstillatelse gis. Gebyret (ordinært gebyr) for to-trinns behandling blir således 120 % av gebyret for ett-trinns behandling.
3-1-3 Ved ufullstendig søknad, fremmet av foretak med sentral godkjenning for den aktuelle oppgave (SØK) / fremmet av foretak som forventes å inneha aktuell kompetanse, ilegges et tilleggsgebyr på kr. 1.500,-. Dette skal dekke kommunens

meromkostninger m.h.t. innhenting av opplysninger m.v. Ved 2. gangs innsending av ufullstendig søknad (gjelder samme sak), ilegges et tilleggsgebyr på kr. 2.500,- (kommer i tillegg til nevnte kr. 1.500,-). Deretter øker tilleggsgebyret med kr. 1.000,- pr. gang ufullstendig søknad fremlegges.

I øvrige tilfeller ilegges tilleggsgebyret, kr. 1.500,-, ved 2. gangs innsending av ufullstendig søknad. Ved 3. gangs innsending av ufullstendig søknad (gjelder samme sak), ilegges et tilleggsgebyr på kr. 2.500,- (kommer i tillegg til nevnte kr. 1.500,-). Deretter øker tilleggsgebyret med kr. 1.000,- pr. gang ufullstendig søknad fremlegges.

- 3-1-4 For saker som krever tilsyn og ferdigattest, er dette inkludert i gebyrene. Dette gjelder ikke ved fremleggelse av ufullstendig ferdigmelding. Ufullstendig ferdigmelding ilegges et tilleggsgebyr på kr. 500,-. Tilleggsgebyret skal dekke kommunens meromkostninger m.h.t. innhenting av opplysninger m.v., og må være innbetalt før brukstillatelse/ ferdigattest utstedes.

§ 3-2 TILTAK SOM KREVER SØKNAD OG TILLATELSE, PBL §§ 20-1a - 20-1m.

3-2-1	Boligbygg med en boenhet, med evt. samtidig byggemeldt garasje/uthus/anneks, pbl 20-1a:	kr.	6.200,-
3-2-2	Tillegg pr. boenhet utover den første, pbl 20-1a:	kr.	2.100,-
3-2-3	For tilbygg, påbygg, ombygging av boligbygg/boligenhet, pbl 20-1a:	kr.	4.100,-
3-2-4	Garasje/uthus/anneks o.l. på boligeiendom, pbl 20-1a:	kr.	4.100,-
3-2-5	For tilbygg, påbygg av garasje/uthus/anneks o.l. på boligeiendom, pbl 20-1a:	kr.	4.100,-
3-2-6	Fritidsbolig med evt. samtidig byggemeldt garasje/uthus/anneks, pbl 20-1a:	kr.	11.400,-
3-2-7	Garasje/uthus/anneks o.l. på fritidseiendom, pbl 20-1a:	kr.	4.100,-
3-2-8	For tilbygg, påbygg av garasje/uthus/anneks o.l. på fritidseiendom, pbl 20-1a:	kr.	4.100,-
3-2-9	For nybygg, tilbygg, påbygg, ombygging andre bygg, pbl 20-1a:	kr.	6.700,-
3-2-10	Konstruksjoner og anlegg, pbl 20-1a:	kr.	3.600,-
3-2-11	Fasadeendring, vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak som nevnt under a, pbl 20-1b og c:	kr.	3.600,-
3-2-12	Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt under a, pbl 20-1d:	kr.	5.200,-
3-2-13	Riving av tiltak som nevnt under a, pbl 20-1e:	kr.	3.600,-
3-2-14	Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, pbl 20-1f:	kr.	3.600,-
3-2-15	Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig, pbl 20-1g:	kr.	3.600,-

3-2-16	Oppføring av innhegning mot veg, pbl 20-1h:	kr.	3.600,-
3-2-17	Plassering av skilt- og reklameinnretninger, pbl. 20-1i:	kr.	3.600,-
3-2-18	Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg, jfr pbl. § 20-1j:	kr.	3.600,-
3-2-19	Vesentlig terrenginngrep, pbl 20-1k:	kr.	3.600,-
3-2-20	Anlegg av veg eller parkeringsplass, pbl 20-1l.	kr.	3.600,-
3-2-21	Deling av eiendom eller bortfeste av enhet i mer enn 10 år, pbl 20-1m (gebyr beregnes per ny matrikkelenhet):	kr.	3.600,-

§ 3-3 TILTAK SOM KREVER SØKNAD OG TILLATELSE OG SOM KAN FORESTÅS AV TILTAKSHAVER, PBL §§ 20-4a - 20-4e.

3-3-1	Mindre tiltak på bebygd eiendom, pbl § 20-4a:	kr.	3.600,-
3-3-2	Driftsbygninger i jord- og skogbruk, pbl 20-4b:	kr.	3.600,-
3-3-3	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver, pbl. § 20-4e	kr.	2.100,-

§ 3-4 PERSONLIG GODKJENNING, PBL § 23-8.

Personlig godkjenning:

For søknad om personlig godkjennelse - inkl. ansvarsrett:	kr.	3.100,-
---	-----	---------

§ 3-5 IGANGSETTING UTEN TILLATELSE

- 3-5-1 Dersom et meldings- eller søknadspliktig arbeid igangsettes eller tas i bruk uten godkjenning, vil det bli ilagt et tilleggsgebyr på 50 % av fullt behandlingsgebyr. Gebyret skal dekke meromkostninger som slike saker fører med seg.
Minimumsgebyr: kr. 2.000,-

§ 3-6 DISPENSASJONER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN KAP. 19.

Gebyr for dispensasjonsbehandling skal dekke meromkostninger som slike saker fører med seg, og kommer i tillegg til ordinært gebyr.

3-6-1	Søknad om dispensasjon fra plan- og bygningslov med forskrifter, regulerings-/bebyggelsesplan og kommuneplanens arealdel, og som krever høring og/eller politisk behandling. Saker som kommer inn under pkt 3-6-2 er unntatt fra dette gebyret:	kr.	6.200,-
3-6-2	Søknad om oppføring av bygningstiltak som krever dispensasjon fra kommuneplanens arealdel pkt 3.4.1, 3.4.2 og 3.6.2. Mht. øvrige dispensasjoner, så kommer gebyrregulativets pkt. 3-6-1 eller 3-6-3 til anvendelse:		50 % tillegg til ordinært gebyr

3-6-3	Søknad om dispensasjon fra plan- og bygningslov med forskrifter, regulerings-/bebyggelsesplan og kommuneplanens arealdel, og som <u>ikke</u> krever høring og/eller politisk behandling:	kr.	1.000,-
-------	--	-----	---------

KAP 4 BASISKART

§ 4-1 KART M.V.

4-1-1	Utskrift av digitalt kartverk, A4 – A3	kr. (pr. utskrift)	30,-
4-1-2	Utskrift av digitalt kartverk, A2 – A0	kr. (pr. utskrift)	100,-
4-1-3	Kopi av eksisterende kartmateriale, A4 – A3	kr. (pr. kopi)	15,-
4-1-4	Kopi av eksisterende kartmateriale, A2 – A0	kr. (pr. kopi)	50,-
4-1-5	Kopi av målebrev:	kr. (pr. kopi)	50,-

Merk.: M.v.a. kommer i tillegg.

KAP 5 TIMESATSER M.M.

§ 5-1 GEBYR SOM BEREGNES PÅ GRUNNLAG AV ANVENDT TID.

5-1-1	Tjenester/oppgaver som ikke dekkes av ovennevnte gebyrregulativ blir fakturert etter medgått tid.		
	Timepris:	kr.	880,-
	Minstepris:	kr.	880,-

Merk.: M.v.a. kommer i tillegg.

5-1-2 For eiendomsoppgaver som bestilles gjennom Infoland, refereres til egen prisliste.

KAP 6 ØVRIGE TJENESTER.

§ 6-1 MÅLETEKNISK BISTAND VED PLASSERING OG BELIGGENHETSKONTROLL.

6-1-1	Plassering av bygg/tiltak, inkl. utsetting av høyde:	kr.	4.000,-
6-1-2	Etterfølgende beliggenhetskontroll:	kr.	3.000,-

Det skal kun tas betaling når tiltakshaver/tiltakshavers representant ber om påvisning.

Merk.: M.v.a. kommer i tillegg.